**دليل الطالب للدراسات العليا**

**الماجستير**

**والدكتوراة**

**1**

**- شروط القيد**

1. أن يكون حاصلاً على درجة البكالوريوس فى العلوم من إحدى كليات العلوم بالجامعات المصرية او ما يعادلها فى التخصصات التى يحددها مجلس القسم العلمى المختص بتقدير جيد على الأقل.
2. بالنسبة للتقدم لتسجيل الماجستير يتقدم الطالب بسجل أكاديمى يثبت إجتيازه مقررات السنة التمهيدية للماجستير فى العلوم من إحدى كليات العلوم بالجامعات المصرية اوما يعادلها فى التخصصات التى يحددها مجلس القسم العلمى المختص ويشترط عدم مرور أكثر من خمس سنوات على اجتياز امتحانات السنة التمهيدية.
3. بالنسبة لتسجيل للدكتوراة أن يكون حاصلاً على درجة الماجستير فى العلوم فى نفس التخصص فى العلوم من إحدى كليات العلوم بالجامعات المصرية اوما يعادلها من أى معهد آخر معترف به من المجلس الأعلى للجامعات.
4. اجتياز إختبار اللغة الإنجليزية (TOEFL)بحد أدنى 500 درجة من الإميديست أو اجتياز دورة الإختبار الأكاديميى بالجامعة للماجستر بحد أدنى 450 درجة وللدكتوراة 475 درجة موقع ومعتمد من أ.د/ رئيس مركز اللغات والترجمة.
5. اجتباز دورة الإقتباس العلمى من مركز تطوير البحوث بالجامعة (بإدارة الجامعة).
6. تقديم نموذج طلب لإلتحاق بالدراسات العليا للحصول على موافقة مجلس القسم المختصويمكن الحصول على النموذج من صفحة الكلية على موقع الجامعة على الرابط

[http://www.science.bsu.edu.eg/#](http://www.science.bsu.edu.eg/)

1. بالنسبة للبحوث التى يتم فيها إجراء تجارب معملية على حيوانات يتم التسجيلفي لجنة الأخلاقيات على موقع الجامعة (WWW.bsu.edu.eq/lacuc.aspx)
2. عمل حلقة نقاش للمقترح البحثى (سيمنار) وتقديم صورة إعلان السيمنار محدداً به عنوان الرسالة والمشرفين وتوقيعات الحضور وتوقيع رئيس القسم.
3. استمارة تسجيل ومخطط البحث ونموذج المكتبة الرقمية الأول الكتروني واستمارة السيمينار ويتم طباعتهم والتوقيع عليهم من رئيس القسم.
4. نسخ خطة البحث عربى وانجليزى ومخطط البحث على ثلاث أسطوانات مدمجة (CD) ومراجعته بالمكتبة الرقمية.
5. إجراء تحاليل فيروس سى
6. إستكمال جميع المستندات المطلوبة من إدارة الدراسات العليا وهى:
* أصل شهادة البكالوريوس (بالنسبة للماجستير)
* اصل شهادة الماجستير (بالنسبة للدكتوراه)
* سجل أكاديمى للسنة التمهيدية
* تقديم موافقة جهة العمل على التفرغ لدراسة الطالب
* الموقف من التجنيد (للذكور)
* صورة بطاقة الرقم القومى
* عدد 4 صور شخصية 4 x 6
* شهاد ميلاد الرقم القومى أو مستخرج رسمى منها
* إقرار بعدم القيد بأى درجة جامعية أخرى
* إيصالات سداد المصروفات الدراسية التى تحددها الكليةللسنة الأولى
* اقرار من الطالب بسداد المصروفات الدراسية خلال شهرين من بداية العام الدراسى سنوياً

**2- مدة الدراسة**

1. الحد الأدنى لمنح درجة الماجستير هو سنة ميلادية من تاريخ موافقة مجلس الجامعة على التسجيل.والحد الأقصى لمنح درجة الماجستير هو خمس سنوات ميلادية من تاريخ التسجيل مع مراعاة مدد وقف القيد ويجوز مد القيد بحد أقصى سنة ميلادية بناءً على طلبا المشرف الرئيسي وموافقة مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث ومجلس الكلية.
2. الحد الأدنى لمنح درجة الدكتوراه سنتان ميلاديتان من تاريخ موافقة مجلس الجامعة على التسجيل.والحد الأقصى لمنح درجة الدكتوراه هو خمس سنوات ميلادية من تاريخ التسجيل مع مراعاة مدد وقف القيد ويجوز مد القيد بحد أقصى سنة ميلادية بناءً على طلب المشرف الرئيسي وموافقة مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث ومجلس الكلية.
3. **إيقاف القيد (مؤقتاً)**

يجوز للطالب التقدم بطلب لإيقاف قيده بالدراسات العليا لمدة لا تزيد فى مجموعها عن 24 شهراً وبشرط أن يكون إيقاف القيد عن سنوان مقبلة وليس سابقة وأن يكون فى المدة الأساسية وليس فى فترات مد القيد وذلك فى الحالات الآتية:

1. التجنيد : وذلك خلال الثلاث أشهر الأولى من تاريخ تجنيده مع تقديم المستندات الدالة على ذلك .
2. السفر للخارج : وذلك قبل سفره مدعماً بالمستندات ويقدم لدى عودته المستندات الدالة على قيامه بالسفر.
3. المرض : وذلك بتقديم شهادة مرضية معتمدة من مستشفى حكومى ومحدداً فيها مرضه على ألا تقل مدة العلاج عن شهر.
4. الوضع ورعاية الطفل: التقدم بطلب للوضع أو رعاية الطفل مدعماً بشهادة ميلاد الطفل .
5. حالات أخرى يقبلها مجلس الكلية بعد أخذ رأى مجلس الدراسات العليا والبحوث
6. **إلغاء القيد**

يقوم ىمجلس الكلية بإلغاء قيد الطالب في الحالات الأتية :

1. إنقطاع الطالب عن الدراسة أو عدم جديته في البحث وذلك بناء على تقرير من المشرفين
2. وموافقة مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث.
3. رفض لجنة الحكم الرسالة وتوصيتها بعدم منح الدرجة .
4. عدم منح الدرجة خلال المدد المنصوص عليها باللائحة مع مراعاة حالات وقف القيد.
5. مراعاه حالات وقف القيد.
6. تقدم الطالب بطلب لإلغاء قيده لدرجة الماجستيرأو الدكتوراة وموافقة المشرفين على ذلك.
7. عدم سداد الرسوم المقررة طبقا للقواعد المنظمة.
8. **الاشراف على الرسائل العلمية**

تحديد عدد المشرفين على رسالة الماجستير بثلاثة مشرفين كحد أقصى والدكتوراة بأربعة مشرفين ويمكن إضافة المشرف الأجنبي إلى لجنة الإشراف في حالةفتح قناة علمية بالإضافة إلى المشرفين المذكورين سابقا.ً

1. **الحلقات الدراسية**

يقوم الطالب سواء في الماجستيرأو الدكتوراة بعمل حلقةدراسية (سيمينار) قبل التسجيل وكذلك قبل التقدم بالرسالة بثلاثة أشهرعلى الأكثر.

1. **لجنة الحكم على -الرسالة**
2. في الماجستيرتشكلا للجنة من المشرف الرئيسي أوالمشرف ينبصوتواحد-بالإضافة إلى عضو من بين الأساتذة المتخصصين بالجامعات المصرية وعضو من الأساتذة أوالأساتذة المساعدين المتخصصين من الجامعات الأجنبية.
3. في الدكتوراه تشكل اللجنة من المشرف الرئيسي أوالمشرفين بصوت واحد-بالإضافة إلى عضوين من الأساتذة أوالأساتذة المساعدين بالجامعات الأجنبية.

3- تكون مدة صلاحية تشكيل لجنةالحكم سنة من تاريخ موافقة نائب رئيس الجامعة-لشؤون الدراسات العليا والبحوث ويجوز تجديدها لمرة واحدة.

1. **شروط تقديم الرسالة للجنة**

أ- بعد انتهاء الطالب من إعداد الرسالة وتوقيعها من المشرف الرئيسي يقوم بتسليم نسختين من الرسالة إلى رئيس مجلس القسم المختص لتحديد موعد محاضرة عامة عن موضوع الرسالة طبقا للقواعد المنظمة لذلك.

ب- يتقدم المشرف الرئيسي إلى مجلس القسم المختص بطلب تشكيل لجنة الحكم على الرسالة مدعما بالآتي:

1. عمل السيمينار واحضار صورة من دعوة السيمينار وكشف بتوقيع الحضور موقع عليه من رئيس القسم وعرض للسيمينار على CD
2. مراجعة الرسالة مع المكتبة الرقمية قبل إجراء التشكيل
3. تقديم بحث واحد منشور او مقبول النشر للماجستير وبحثان للدكتوراة بدوريات علمية عالمية طبقاً لموقع ISI (WEB OF SCIENCE)
4. تقديم عدد ثلاث نسخ من الرسالة مجلدة باللون الزيتى لدرجة الماجستر والأسود لدرجة الدكتوراة
5. تقديم ملخص الرسالة عربى + انجليزى ونسخة ورقية موقعة من المشرف ونسخة على CD بها الكلمات الإفتتاحية عربى + انجليزى
6. تقديم تقرير صلاحية بعنوان الرسالة (عربى + انجليزى) – اسم الباحث – القسم والتخصص – اسماء المحكمين الأجانب ووظيفة كل منهم وعنوانة وتليفونه والإيميل الرسمىأما المحكمين الداخليين يكتب الإسم الرباعى والوظيفة ومكان العمل
7. **شروط منح الدرجة**

يوصي مجلس الكلية بناءعلى توصية مجلس القسم المختص ولجنة الدراسات العليا والبحوث منح الدرجة العلمية في حالة إستيفاءالطالب للشروط الآتية :

1. مرور سنة ميلادية على الأقل على بدء التسجيل بالنسبة للماجستر وسنتان بالنسبة للدكتوراة )موافقة مجلس الجامعة على التسجيل(
2. قبول الرسالة من لجنة الحكم والتوصية بمنح الدرجة.
3. حصول الباحث على خطاب المكتبة الرقمية والكلية من ادارة الدراسات العليا وذلك لتسليم عدد ثلاث نسخ من الرسالة مقاس 17.5\*25 سم باللون الاسود للماجستير والدكتوراه +عدد 2 CD عليهم الرسالة نسخه ورد ونسخة PDF.